



Stellenausschreibung

Der Deutsche Verein der Blinden und Sehbehinderten in Studium und Beruf e. V. (DVBS) ist eine bundesweite Selbsthilfeorganisation mit mehr als 1.300 Mitgliedern. Für zwei sehbeeinträchtigte Kollegen in unserer Marburger Geschäftsstelle suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Arbeitsassistenz (m/w/d)

im Umfang von 10 Stunden wöchentlich, im Rahmen einer Krankheitsvertretung befristet auf zunächst sechs Monate.

Ihr Profil:

- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie Talent, Visuelles zu beschreiben
- Gute Kenntnisse im Umgang mit MS-Office und in der Internetrecherche
- Bereitschaft, sich wertschätzend in die Kooperation und Kommunikation mit blinden und sehbehinderten vorgesetzten Kollegen einzuarbeiten
- Hohe soziale Kompetenz und Teamfähigkeit sowie gewandtes Auftreten in der Öffentlichkeit
- Detailorientierung
- Zeitliche Flexibilität (Gelegentliche Arbeit an Wochenenden)
- Bereitschaft zum Reisen (Begleitung auf Tagungen, Seminaren u. ä.)

Wir bieten:

- Eine sinnstiftende Tätigkeit im Non-Profit-Bereich
- Spannende Einblicke in unsere Themenfelder Barrierefreiheit, Lebenslanges Lernen und Interessenvertretung
- Ein festes Monatsgehalt auf Basis des Stundenlohns von € 13,- brutto
- Geregeltete Urlaubsansprüche und Vereinbarungen zu Zeitschuld/Zeitguthaben
- Arbeit in einem inklusiven Team freundlicher Kolleginnen und Kollegen
- Einen in der Regel gut erreichbaren Arbeitsort am Südbahnhof in Marburg
- Kostenlose Parkmöglichkeit während der Arbeitszeit

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung per E-Mail möglichst bis 18.07.2022 an:

Werner Wörder, E-Mail: wew@gmx.tm, Tel.: 06421 163820.

Informationen zum DVBS finden Sie auf www.dvbs-online.de, bei Fragen sind wir telefonisch erreichbar unter 06421 94888-0.